



(تعليمات للمناقصين)

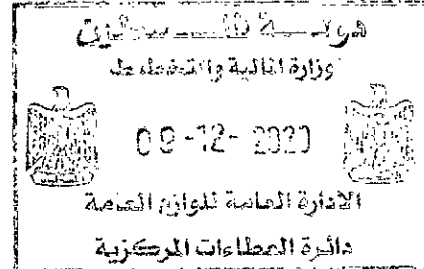
دولة فلسطين  
وزارة المالية  
مديرية اللوازم العامة  
لجنة العطاءات المركزية

المناقصة العامة رقم  
(MOE-GSD /MOF/2020/163)

موضوع المناقصة  
(طباعة وتوريد الكتب المدرسية للعام 2021 للمحافظات الجنوبية)

الجهة المشتريه  
( وزارة التربية والتعليم )

جهة التمويل  
( وزارة المالية )





(تعليمات للمناقصين)

دولة فلسطين  
وزارة المالية  
مديرية اللوازم العامة  
لجنة العطاءات المركزية  
دعوة لتقديم عطاءات

المناقصة العامة رقم: ( MOE-GSD /MOF/2020/163 )

موضوع المناقصة: (طباعة وتوريد الكتب المدرسية للعام 2021 للمحافظات الجنوبية)

الجهة المشترية: (وزارة التربية والتعليم)

جهة التمويل: (وزارة المالية)

1. تدعو مديرية اللوازم العامة في وزارة المالية ولحساب (وزارة التربية والتعليم) المناقصين أصحاب الإختصاص والمسجلين رسمياً والراغبين بالمشاركة في تقديم العطاءات بالظرف المختوم.

2. تقدم الأسعار بـ (الشيقل) شاملة لكافة أنواع الضرائب بما فيها ضريبة القيمة المضافة.

3. يمكن للجهات المعنية بالمناقصة الحصول على جميع وثائق المناقصة أو الحصول على مزيد من المعلومات من خلال الموقع الإلكتروني لمديرية اللوازم العامة ([www.gs.pmf.ps](http://www.gs.pmf.ps)) أو من خلال مديرية اللوازم العامة/ وزارة المالية خلال أوقات الدوام الرسمي من الساعة 8:00 صباحاً وحتى 2:00 بعد الظهر.

4. تدفع رسوم كراسة المناقصة والبالغ قيمتها (300 شيقل) لحساب وزارة المالية في بنك فلسطين على حساب رقم (219000/49)، ويتم ارفاق وصل الدفع (فيشة الإيداع) مع العطاء المقدم.

5. يجب أن يتم تسليم العطاء في صندوق العطاءات في مديرية اللوازم العامة في موعد أقصاه الساعة (1:00) من يوم (الثلاثاء) الموافق (2020/12/22) ويتم رفض جميع العطاءات التي ترد بعد الموعد المحدد، وسيتم فتح العطاءات في نفس الزمان والمكان بحضور من يرغب من المناقصين.

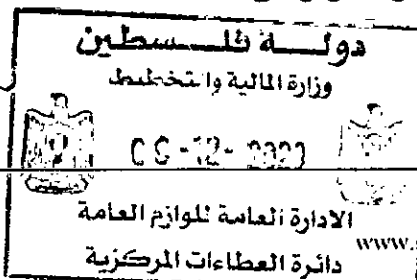
6. كفالة دخول المناقصة: أ. الشركات المشاركة في المناقصات المطروحة من خلال اللوازم العامة لمدة خمس سنوات فأكثر تقديم إقرار ضمان للمناقصة.

ب. بخصوص الشركات المشاركة في المناقصات المطروحة من خلال اللوازم العامة لمدة أقل من خمس سنوات إحصار كفالة دخول المناقصة على شكل كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق بقيمة (165000 شيقل) على أن يكون ساري المفعول حتى تاريخ (2021/6/19).

7. أجرة الإعلان في الصحف على من ترسو عليه المناقصة.

8. تعتبر هذه الدعوة جزءاً من وثائق المناقصة.

رئيس لجنة العطاءات المركزية



Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: [www.gs.pmf.ps](http://www.gs.pmf.ps)



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

## تعليمات للمناقصين

### 1. لغة العطاء

تكتب جميع الوثائق والمراسلات المتعلقة بالعطاء باللغة المذكورة في جدول بيانات المناقصة. ويحق للمناقص ارفاق الوثائق المعززة لعطاءه بأي لغة أخرى شريطة أن تكون مرفقة بترجمة دقيقة معتمدة باللغة المذكورة في جدول بيانات المناقصة، ولغايات دراسة العطاء يتم اعتماد النصوص المترجمة.

### 2. عملة العطاء

(أ) على المناقص تقديم العطاء بالعملة المحددة في جدول بيانات المناقصة.  
(ب) في حال تقديم المناقص العطاء بعملة تختلف عن العملة المحددة في جدول بيانات المناقصة، سيتم اعتماد سعر صرف العملات حسب الأسعار المعلنة من سلطة النقد الفلسطينية في نفس تاريخ فتح العطاء وذلك لغايات تقييم العطاءات والمقارنة بينها.

### 3. فترة صلاحية العطاءات

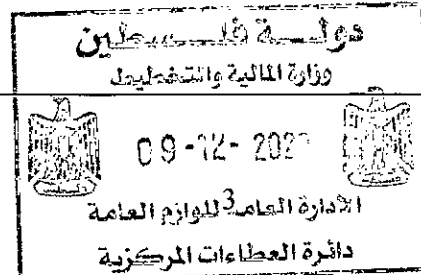
(أ) تستمر صلاحية سريان العطاء بعد الموعد النهائي لتسليمه بحسب ما هو مذكور في "جدول بيانات المناقصة". ويتم رفض أي عطاء فترة صلاحية أقل.  
(ب) يحق لمديرية اللوازم العامة طلب تمديد فترة صلاحية العطاء قبل انتهاء مدة الصلاحية المحددة في جدول بيانات المناقصة، ويجب أن يكون طلب التمديد والإجابة عليه خطياً.

### 4. كفالة دخول المناقصة

(أ) يجب على المناقص أن يقدم مع عطائه كفالة دخول المناقصة حسب ما هو مطلوباً في جدول بيانات المناقصة من حيث القيمة والمدة والعملة.  
(ب) لن يتم قبول أي عطاء لا يحتوي على كفالة دخول المناقصة، حيث يعتبر مخالفاً للشروط القانونية.  
(ج) يتم إعادة كفالة دخول المناقصة للمناقصين غير الفائزين عندما يقوم المناقص الفائز بتقديم ضمان حسن التنفيذ.  
(د) تعاد كفالة دخول المناقصة للمناقص الفائز فور تقديمه كفالة حسن التنفيذ وتوقيع العقد.  
(هـ) يتم مصادرة كفالة دخول المناقصة في الحالات التالية:  
1. تعديل أو سحب العطاء بعد الموعد النهائي لتقديم العطاءات.  
2. رفض المناقص قيام اللجنة بتصحيح الأخطاء الحسابية الوارد في عطائه.  
3. عدم توقيع المناقص الفائز على العقد خلال المدة التي تحددها الجهة المشترية.  
4. عدم التزام المناقص الفائز بتقديم كفالة حسن التنفيذ خلال الوقت المحدد.  
(و) في حال كان المناقص انتلاف شراكة يجب أن تقدم كفالة دخول المناقصة باسم رئيس الانتلاف، وفي حال لم يكن الانتلاف مشكلاً بشكل رسمي وقت تقديم العطاء تقدم الكفالة باسم جميع الشركاء المستقبليين المذكورين في اتفاقية الانتلاف.

### 5. توضيح وثائق المناقصة

(أ) في حال رغب أي من المناقصين الحصول على أي توضيح أو تفسير حول أي من المعلومات الواردة في وثائق المناقصة على المناقص مراسلة مديرية اللوازم العامة خطياً على العنوان المذكور في جدول بيانات المناقصة (ولا تقبل المراسلات عبر البريد الإلكتروني)، حيث سيتم الرد على أي استفسارات قبل آخر موعد من الفترة الموضحة في جدول بيانات المناقصة ولن يتم قبول أي استفسارات ترد بعد المدة المحددة في جدول بيانات المناقصة، ويتم نشر أي توضيح على وثائق المناقصة على الموقع الإلكتروني الخاص بمديرية اللوازم العامة.



ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)  
6. تعديل وثائق المناقصة

- (أ) يحق لمديرية اللوازم العامة تعديل وثائق المناقصة في أي وقت قبل الموعد النهائي لتسليم العطاءات عن طريق إصدار ملحق بها.  
(ب) أي ملحق يصدر عن مديرية اللوازم العامة يصبح جزءاً من وثائق المناقصة ويتم نشره على الموقع الإلكتروني الخاص بمديرية اللوازم العامة.  
(ج) يحق لمديرية اللوازم العامة وإذا تطلب الأمر تأجيل الموعد النهائي لتسليم العطاءات وذلك لإعطاءهم فرصة لأخذ التعديلات الواردة في الملحق بعين الاعتبار.

7. العطاءات البديلة (البدايل أو الخيارات)

يتم قبول العطاءات البديلة إلا إذا ورد غير ذلك في جدول بيانات المناقصة.

8. الوثائق المطلوبة من المناقص والتي يجب إرفاقها مع العطاء

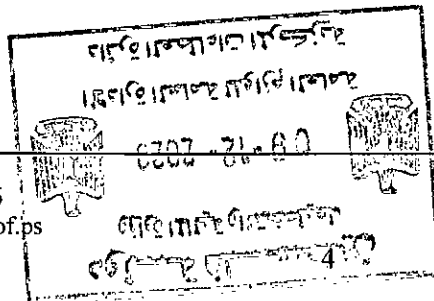
- (أ) في حال كان المناقص شركة مسجلة يجب إرفاق صورة عن شهادة تسجيل الشركة لدى مراقب عام الشركات في وزارة الاقتصاد.  
(ب) في حال كان المناقص منشأة فردية (تاجر) يجب إرفاق ما يثبت عضويته كتاجر في غرفة التجارة والصناعة (شهادة تاجر تثبت طبيعة عمله).  
(ج) صورة عن رخصة المهن الصادرة عن ضريبة الإهلاك في وزارة المالية.  
(د) كذلك السيرة الذاتية للشركة.  
(هـ) شهادة خلو طرف من الإدارة العامة لضريبة الدخل.  
(و) شهادة خلو طرف من الإدارة العامة للجمارك والمكوس وضريبة القيمة المضافة.  
(ز) صورة عن عقد التأسيس الخاص بالشركة.  
(ح) في حال كان المناقص انتلاف يجب إرفاق جميع الوثائق المذكورة أعلاه، بالإضافة الى ما يثبت وجود الانتلاف بشهادة مصدقة من الجهات الرسمية وذات الاختصاص.

9. أسعار العطاءات والخصومات

- (أ) في حال كانت اللوازم المطلوبة قابلة للتجزئة على أكثر من مورد يحق للمناقص التقدم لأي من البنود المطلوبة أو لجميع البنود.  
(ب) في حال كانت اللوازم المطلوبة على شكل مجموعات (Lots) فعلى المناقص تسعير كل بند من البنود الواردة في المجموعة الواحدة، وفي حال عدم التقدم لأي بند من بنود المجموعة الواحدة يعتبر العطاء مخالف لشروط المناقصة.  
(ج) في حال تقديم المناقص أي خصومات يجب أن تكون غير مشروطة وعلى المناقص توضيح كيفية ومنهجية استخدامها في العطاء المقدم من قبله.  
(د) يجب أن تكون الأسعار التي يقدمها المناقص ثابتة خلال تنفيذ العقد ولا تخضع لأي تعديل.

10. المستندات التي تؤكد مطابقة السلع والخدمات المرتبطة بها

- (أ) على المناقص أن يقدم مع عطائه بطاقة تعريفية للسلع أو اللوازم المقدمة تشمل: (شهادات بلد المنشأ، اسم الصانع، الاسم التجاري، الطراز ورقم الكatalog "إن وجدت").  
(ب) على المناقص أن يقدم مع عطائه الدلائل التي تؤكد مطابقة اللوازم المقدمة منه للمواصفات الفنية المذكورة في وثائق المناقصة.  
(ج) يجب ان تتضمن الدلائل التي يقدمها المناقص وصفاً مفصلاً للمواصفات الفنية والأدائية الأساسية للسلع واللوازم والخدمات المرتبطة بها، بحيث يوضح توافقها مع المواصفات المطلوبة، وأن يقدم المناقص تقريراً بالاختلافات والاستثناءات والانحرافات (إن وجدت)، ويمكن أن تكون هذه الدلائل على شكل مواد مطبوعة أو رسومات أو بيانات.



ختم وأو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

- د) على المناقص تقديم لائحة بجميع التفاصيل المتعلقة باللوازم المقدمة في عطاءه وللمدة الزمنية المطلوبة، بما في ذلك الموارد المتاحة، والأسعار الحالية لقطع الغيار، والمعدات الخاصة الضرورية لاستمرار عمل السلع واللوازم بعد استخدامها من قبل الجهة المشترية.
- ه) إذا ورد في المواصفات الفنية للوازم المطلوبة في وثائق المناقصة إشارة إلى الأسماء التجارية فهي تعتبر وصفية لا حصرية، ويحق للمناقص أن يعرض مواصفات أخرى بشرط أن تحقق نفس كفاءة البنود أو أعلى منها.

11. نموذج معلومات المناقص ونموذج تقديم العطاء ونموذج جدول الأسعار

على المناقص تعبئة نموذج معلومات المناقص ونموذج تقديم العطاء ونموذج جدول الأسعار (المرفقة مع أوراق المناقصة) وتعتبر هذه النماذج الزامية وعلى جميع المناقصين الالتزام بتعبئتها بالكامل دون أي تغيير في النص. وفي حال وجود أي شطب أو تعديل يضاف ختم وتوقيع المناقص عليه ولا يتم اعتماد أي تعديل ما لم يكن ختم وتوقيع المناقص موجوداً.

12. شكل وتوقيع العطاء

أ) على المناقص أن يحضر نسخة أصلية واحدة مميزة بكلمة "أصلية" من العطاء، كما يجب على المناقص أن يسلم عدداً من النسخ غير أصلية مميزة بكلمة "نسخة" كما هو محدد في جدول بيانات المناقصة، وفي حال وجود أي اختلاف بين النسخة والأصل يتم اعتماد الأصل.

ب) يجب أن تكون الكلمات الأصلية والنسخ كلها مطبوعة أو مكتوبة بحبر لا يمحي، وموقعة من قبل الشخص أو الأشخاص المفوضين بالتوقيع باسم المناقص، ويجب أن يحتوي العطاء على ما يثبت التفويض بالتوقيع مع ضرورة ذكر اسم ورقم هوية الشخص المفوض، وفي حال وجود أي شطب أو محو أو تعديل على أي من صفحات أو بيانات الواردة في وثائق المناقصة يجب التوقيع عليها من الشخص أو الأشخاص الذين وقعوا على العطاء وإلا لن يتم اعتمادها.

ج) في حالة ما كان المناقص إنتلاف، يجب أن يوقع العطاء الشخص المفوض بتمثيل الإنتلاف وبذلك يكون ملزم قانوناً لجميع أعضاء الإنتلاف.

13. اجراءات تقديم واستلام العطاءات

- أ) يجب أن تكون العطاءات المقدمة خطية وموقعة حسب الأصول وفي مظاريف مغلقة ومختومة ويتم ايداعها في صندوق العطاءات الموجود في مديرية اللوازم العامة وقبل الموعد النهائي المحدد لتسليم العطاءات الوارد في جدول بيانات المناقصة.
- ب) يمكن للمناقصين التقدم بالعطاءات من خلال التسليم باليد أو بالبريد المسجل مع علم الوصول، ولا تتحمل دائرة اللوازم العامة أية مسؤولية نتيجة التأخير في تسليم العطاء.
- ج) إذا كانت المظاريف كبيرة الحجم بحيث يتعذر وضعها في الصندوق، يتم تسليمها إلى أي من موظفي دائرة العطاءات في مديرية اللوازم العامة قبل آخر موعد لتسليم العطاءات.
- د) لا يجوز للمناقص أن يتقدم لأي عملية شراء بأكثر من عطاء واحد سواء كان بشكل مستقل أو بالانتلاف مع أطراف محلية أو أجنبية أو كليهما.
- ه) على المناقص الراغب في سحب عطائه أو تعديله أو استبداله أن يقوم بذلك قبل انتهاء الموعد المحدد لتقديم العطاءات.
- و) إذا تقدم المناقص بطلب سحب عطائه أو تعديله أو استبداله بعد انتهاء الموعد المحدد لتقديم العطاءات، تصدر كفالة دخول المناقصة.
- ز) لن يتم قبول أي عطاء يتم تسليمه بعد الموعد النهائي لتسليم العطاءات وفي هذه الحالة يعتبر متأخراً ويتم رفضه وإرجاعه إلى صاحبه دون فتحه.
- ح) لمديرية اللوازم العامة الحق بتمديد الموعد النهائي لاستلام العطاءات عن طريق تعديل جدول بيانات المناقصة، وفي هذه الحالة تمدد حقوق واجبات الجهة المشترية والمناقص وفقاً للموعد الجديد.

ختم و/أو توقيع المناقص

دولة فلسطين  
وزارة المالية والتخطيط



09-12-2020



الادارة العامة للوازم العامة  
دائرة العطاءات المركزية

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)  
14. سحب وتبديل وتعديل العطاءات

للمناقص الحق بسحب أو استبدال أو تعديل العطاء بعد تسليمه عن طريق إرسال مذكرة مكتوبة تتضمن الحالة المطلوبة على أن تكون المذكرة موقعة من شخص مفوض وأن تكون مصحوبة بنسخة من التفويض وأن تصل إلى مديرية اللوازم العامة قبل الموعد النهائي لتسليم العطاءات وإلا لن يتم النظر فيها.

15. فتح مظاريف العطاءات

- (أ) تقوم لجنة العطاءات المركزية في وزارة المالية بفتح العطاءات في جلسة علنية في الوقت والمكان والتاريخ المحدد في جدول بيانات المناقصة وذلك بحضور المناقصين أو من يمثلهم.
- (ب) تقرأ في البداية المغلفات التي تحمل علامة "الانسحاب" على الملأ ويعاد المغلف إلى صاحبه دون فتحه.
- (ج) تقرأ بعدها المغلفات التي تحمل علامة "استبدال" على الملأ ويتم استبدالها بالعطاء الأول الذي يتم إرجاعه إلى صاحبه دون فتحه.
- (د) تفتح المغلفات التي تحمل علامة "تعديل" وتقرأ على الملأ.
- (هـ) المظاريف التي فتحت وتمت قراءتها خلال جلسة فتح العطاءات وحدها هي التي تدخل في التقييم.
- (و) تفتح المظاريف واحداً تلو الآخر ويتم قراءة اسم المناقص ومبلغ العطاء والبدائل والخصومات (إن وجدت) ويعلن عن وجود كفالة المناقصة.

16. توضيح العطاءات بعد فتح المظاريف

- (أ) يحق لمديرية اللوازم العامة وبهدف المساعدة في فحص وتقييم ومقارنة العطاءات، أن تطلب من المناقص توضيح ما جاء بعطائه، ولا يعتمد أي توضيح بشأن العطاء إذا لم يطلب بشكل خطي.
- (ب) يجب أن يكون طلب التوضيح والإجابة عليه خطياً، ولا يسمح بطلب أو تقديم أو السماح بتغيير الأسعار إلا إذا كان ذلك لتأكيد تصحيح خطأ حسابي يتم اكتشافه خلال عملية التقييم.

17. السرية و محاولة التأثير

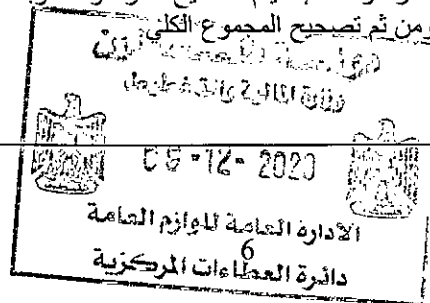
- (أ) لا يتم الإفصاح عن المعلومات المتعلقة بفحص وتقييم ومقارنة العطاءات وتأهيل المناقصين وتوصية إحالة العطاء، للمناقصين أو أي شخص آخر ليس له دور رسمي بهذه العملية حتى تعلن نتائجها إلى المناقصين.
- (ب) أي محاولة من قبل المناقص للتأثير أو محاولة الحصول على أي من المعلومات أثناء عملية الفحص والتقييم والمقارنة وإحالة العطاء تتسبب في استبعاد العطاء المقدم منه.
- (ج) على المناقص أن يخاطب مديرية اللوازم العامة خطياً فقط في حالة أراد الاتصال بها لشأن يتعلق بالعطاء، في الفترة الممتدة ما بين فتح العطاءات وحتى إحالتها.

18. تصحيح الأخطاء الحسابية

- (أ) تقوم لجنة تقييم العطاء بتصحيح أية أخطاء حسابية ترد في جداول الكميات ومن ثم إبلاغ المناقص المعني بذلك التصحيح، وإذا رفض المناقص ذلك التصحيح، يرفض عطاؤه وتصادر كفالة دخول المناقصة الخاصة به.
- (ب) إذا كان هناك فرق بين حاصل ضرب سعر الوحدة بالكمية المقابلة له وبين السعر الإجمالي، يؤخذ بسعر الوحدة ويعدل السعر الإجمالي طبقاً لذلك، واستثناءً على هذا إذا رأت لجنة التقييم أن الفاصلة العشرية قد وضعت بطريقة خاطئة في سعر الوحدة فإنه يتم تصحيح سعر الوحدة وبالتالي يتم تصحيح السعر الإجمالي الموجود في خانة الإجمالي ومن ثم تصحيح المجموع الكلي.

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gsd@pmof.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

- (ج) إذا وُجد أن هناك فرقاً بين سعر الوحدة المحدد بالأرقام والسعر المحدد بالكلمات، يؤخذ بالسعر المحدد بالكلمات.
- (د) إذا ظهر أي تناقض في المعلومات أو الأسعار بين النسخة الأصلية والنسخ الأخرى، يؤخذ بما ورد في النسخة الأصلية.
- (هـ) يتم تدقيق العطاءات وتصحيح الأخطاء الحسابية حسب الآلية المذكورة في المادة رقم 88 من نظام الشراء العام.

19. هامش الأفضلية للمنتجات المحلية

سيتم اعطاء أفضلية للسلع المنتجة محلياً بناءً على الأنظمة والقرارات والتعليمات الصادرة عن مجلس الوزراء بالخصوص، وعلى المناقص توضيح البنود التي تتطلب ذلك في عرض السعر وذلك بوضع عبارة (منتج محلي/وطني) بجانب خاتمة السعر في جدول تفريغ الأسعار ولن يتم قبول أي تعديلات أو توضيحات ترد بعد فتح العطاء.

20. معايير التقييم والإحالة

تقوم لجنة العطاءات المركزية بإحالة المناقصة على المناقص المستجيب عطاؤه جوهرياً لشروط المناقصة والذي تم تقييمه كأرخص عطاء وثبتت قدرة صاحبه على تنفيذ العقد.

21. العينات

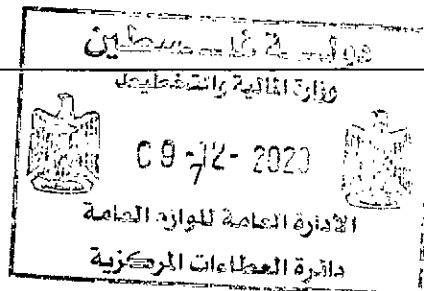
- (أ) إذا تم طلب تقديم عينات في جدول بيانات المناقصة، يجب أن تكون هذه العينات موسومة وبشكل واضح برقم ووصف البند ورقم المناقصة واسم المناقص، و يجب أن تكون بنفس الكميات المحددة في جدول بيانات المناقصة، ويتحمل المناقص تكاليف نقلها.
- (ب) العينات التي يتم اختيارها أثناء التقييم لا تعاد للمناقص أو المناقصين الفائزين، ويتم الاحتفاظ بها لغايات المقارنة بها عند تنفيذ العقد.
- (ج) يفقد المناقص حقه بالمطالبة بالعينات التي لم يتم اختيارها إذا لم يطالب بها خلال مدة 15 يوماً من تاريخ دخول الإحالة النهائية حيز التنفيذ.

22. حالات استبعاد العطاء

- يستبعد العطاء في أي من الحالات الآتية:
- (د) إذا لم يكن العطاء مكتملاً أو غير موقع حسب الأصول والقانون أو غير مصحوب بكفالة دخول المناقصة من حيث القيمة والمدة والعمل المنصوص عليها.
- (هـ) إذا لم يستجب بشكل جوهري للمواصفات الفنية وشروط المناقصة أو غير ذلك من المتطلبات الهامة الواردة في وثائق المناقصة.
- (و) إذا كانت مدة صلاحية العطاء أقل من المدة المنصوص عليها في شروط ووثائق المناقصة.
- (ز) إذا عدل المناقص سعره أو مضمون عطاؤه في حال طلبت لجنة التقييم منه تقديم إيضاحات خطية حول ما ورد في العطاء خلال عملية الفحص والتقييم.
- (ح) إذا رفض تصحيح الأخطاء الحسابية التي تطلب منه من قبل لجنة تقييم العطاءات.
- (ط) في حال ثبت بأن سعر العطاء المقدم أقل بشكل غير طبيعي عن السعر التقديري ما لم يقدم تبريراً مقبولاً يوضح فيه أسباب انخفاض السعر.
- (ي) في حال ثبت ارتكاب المناقص لأي من التصرفات التالية:
- عدم الوفاء بالالتزامات المفروضة عليه بموجب هذا القانون والأنظمة الصادرة بمقتضاه.
  - تضارب المصالح عند قيامه بواجباته.
  - التواطؤ أو التآمر أو ممارسة أي شكل من أشكال الفساد والخداع والغش أو التحريض، بما في ذلك تقديم الإغراءات أو عرضها سواء بطريق مباشر أو غير مباشر للتأثير على عملية الشراء أو على تنفيذ العقد.

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gsd@pmof.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

■ التواطؤ أو التأمر، قبل أو بعد تقديم العطاء، بهدف توزيع عقود الشراء بين المناقصين أو تحديد أسعار العطاءات بصورة غير تنافسية أو خلاف ذلك لحرمان الجهة المشتريّة من منافع المناقصة العامة المفتوحة.

23. رفض العطاءات كافة والغاء المناقصة

- (أ) يحق لمديرية اللوازم العامة إلغاء المناقصة في أي وقت قبل فتح المظاريف.
- (ب) يحق لمديرية اللوازم العامة بعد فتح المظاريف وقبل صدور الإحالة النهائية للمناقص الفائز رفض العطاءات كافة وإبلاغ جميع المناقصين بذلك في أي من الحالات الآتية:
- إذا أصبح موضوع الشراء غير لازم.
  - إذا لم تعد المخصصات المالية لعملية الشراء متوفرة.
  - إذا أصبح من الضروري لاعتبارات المصلحة العامة تعديل المواصفات أو الجوانب الفنية لشروط العقد.
  - إذا تبين وجود نقص أو عيوب في المواصفات تحول دون الأخذ بالاعتبار بنود أو أصناف أقل تكلفة ومعادلة وظيفياً بنفس القدر للبند أو الصنف المحدد في وثائق المناقصة، أو التي تحول دون النظر في جميع عناصر التكلفة أثناء عملية التقييم.
  - إذا كانت العطاءات كافة غير مستوفية للشروط.
  - إذا تبين أن سعر العطاء ذي التكلفة الأقل أعلى كثيراً من السعر التقديري.
  - إذا تبين وجود تواطؤ بين المناقصين.

24. تغيير الكميات

يحق للجنة العطاءات المركزية أو الجهة المشتريّة تجاوز كميات عقودها بالزيادة أو النقصان في حدود (25%) بالنسبة لكل بند بذات الشروط والأسعار دون أن يكون للمتعاقد الحق في الاعتراض أو المطالبة بأي تعويض ودون أي تغيير في سعر الوحدة أو أي شروط أخرى مذكورة في وثائق المناقصة.

25. كفاءة حسن التنفيذ وكفالة الصيانة

- (أ) على المناقص أن يقدم خلال الفترة المنصوص عليها في بلاغ الإحالة كفاءة حسن التنفيذ (بقيمة 10% من قيمة الإحالة).
- (ب) على المناقص تقديم كفاءة الصيانة (بقيمة 5% من قيمة الإحالة) إذا كان مطلوباً في بلاغ الإحالة.
- (ج) يجب أن تكون هذه الكفالات على شكل كفاءة بنكية مصدقة أو شيك بنكي مصدق وأن تكون بالقيمة والمدة المحددة في بلاغ الإحالة.
- (د) يعتبر الإخفاق في تأمين كفاءة حسن التنفيذ أو توقيع العقد سبباً كافياً لإلغاء الإحالة ومصادرة كفاءة دخول المناقصة. وفي هذه الحالة يحق للجهة المشتريّة أن تحيل المناقصة على المناقص الأرخص التالي بشرط أن يكون مستجيباً جوهرياً للشروط المطلوبة و تثبت قدرة صاحبه على تنفيذ بنود العقد.

26. مصادرة كفاءة حسن التنفيذ

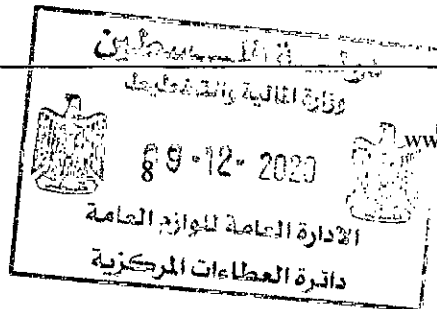
يحق للجهة المشتريّة مصادرة كفاءة حسن التنفيذ أو تنفيذ العقد على حساب المتعاقد والحصول على جميع ما تستحقه من غرامات مما يكون مستحقاً للمتعاقد لديها أو لدى أية جهة مشتريّة أخرى في حالة فسخ العقد.

27. توقيع العقد

(أ) يتم توقيع العقد بين الجهة المشتريّة كجهة متعاقدة وبين من تمت الإحالة عليه، كمتعاقد في مدة أقصاها ثمانية وعشرون (28) يوماً من تاريخ دخول الإحالة النهائية حيز التنفيذ.

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps





رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

- (ب) يتم ارسال الاتفاقية الرسمية وشروط العقد للمناقص فور ارسال بلاغ الإحالة من قبل الجهة المشتريّة.  
(ج) على المناقص الذي أحيل عليه العطاء أن يوقع العقد ويرسله إلى الجهة المشتريه خلال الفترة المنصوص عليها في الفقرة (أ) أعلاه.  
(د) يصبح العقد نافذاً فور توقيعه، ويبدأ تنفيذ العقد من تاريخ توقيعه ما لم يتم تحديد تاريخ آخر في العقد.

## 28. الدفعات المالية

- (أ) تقوم الجهة المشتريّة بصرف الدفعات والمستحقات المالية للمتعاقد طبقاً للشروط والمعززات الواردة في العقد ومتطلبات النظام المالي الذي تصدره الحكومة.

## 29. تعديل العقد:

- إذا اقتضت الضرورة لاجراء تعديل في مضمون العقد يتم التعديل ضمن الشروط التالية:  
(أ) أن يتم التعديل خلال فترة سريان العقد.  
(ب) أن يكون تعديل العقد خطياً وبرضا الطرفين.  
(ج) أن لا يؤدي هذا التعديل إلى تغيير الهدف من العقد أو طبيعته أو مجاله.  
(د) يكون تنفيذ التعديلات على العقد خاضعاً لتوفر الموازنات الضرورية لذلك.

## 30. إخلال المتعاقد بشروط العقد

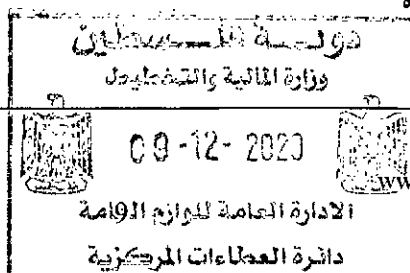
- إذا أخل المتعاقد بأي شرط من شروط العقد كان للجهة المشتريّة الحق في إتخاذ أي من الإجراءات الآتية:  
(أ) رفض التنفيذ المعيب أو الناقص.  
(ب) الازالة والاستبدال الفوري للوازم المعيبة.  
(ج) فرض غرامات التأخير.  
(د) فسخ العقد واستكمال تنفيذه على حساب المتعاقد.

## 31. التأخر في تنفيذ العقد

- (أ) إذا تأخر المتعاقد في تنفيذ العقد عن الموعد أو المواعيد المحددة في العقد جاز للجهة المتعاقدة إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك إعطاء المتعاقد مهلة إضافية لاتمام التنفيذ على أن توقع عليه غرامة عن مدة التأخير بالنسب وطبقاً للأسس وفي الحدود المنصوص عليها في العقد، وتوقع الغرامة بمجرد حصول التأخير دون حاجة إلى تنبيه أو إنذار أو إتخاذ أي إجراءات قضائية أخرى.  
(ب) تكون قيمة غرامة التأخير عن كل يوم وذلك بواقع (واحد بالآلف من قيمة المواد غير الموردة عن كل يوم تأخير)، بحيث لا تتجاوز النسبة العظمى للغرامة 10% من القيمة الكلية للعقد.  
(ج) لا يخل توقيع الغرامة بحق الجهة المتعاقدة في مطالبة المتعاقد بالتعويض الكامل عما أصابها من أضرار نتجت عن تأخره في الوفاء بالتزاماته.

## 32. رفض اللوازم الموردة

ختم و/أو توقيع المناقص



Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps

الإدارة العامة للوازم العامة  
دائرة المعاملات المصرفية



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

أ) اذا تقرر رفض اية لوازيم تم توريدها بموجب عقد الشراء تقوم الجهة المشترية بإبلاغ المناقص بشكل خطي برفض اللوازم وبالاسباب الداعية لذلك، وعلى المناقص سحب هذه المواد وتوريد بديل لها خلال المدة المحددة.

ب) اذا رفض المورد ازالة المواد أو اللوازم المرفوضة فسيصبح مسؤولاً مالياً عن تكلفة تخزينها وغير ذلك من النفقات ذات الصلة، وعدا ذلك فان من حق الجهة المشترية أن تباع هذه اللوازم بالمزاد العلني وان تسترد نفقاتها بما في ذلك الدفعات المقدمة وغرامات التأخير وأي غرامات اخرى معمول بها من قيمة البيع، ويعاد الرصيد المتبقي إلى المورد.

33. وفاة المتعاقد

إذا توفي المتعاقد فإنه يحق للجهة المشترية:

أ) فسخ العقد مع رد كفاية حسن التنفيذ ومحاسبة الورثة طبقاً لشروط العقد ما لم يكن للجهة المشترية استحقاقات على المتعاقد، حيث تقوم الجهة المشترية بتكليف لجنة مختصة وبحضور ممثل عن ورثة المتوفى لحصر الأعمال المنجزة وتكلفتها وتحديد المبالغ المصروفة حتى تاريخه والمبالغ المتبقية له والأعمال المتبقية من العقد واعداد الحسابات اللازمة وفقاً لشروط العقد، وتقوم الجهة المشترية بتنفيذ الجزء المتبقي من الأعمال حسب الإجراءات المحددة في القانون والنظام وشروط العقد.

ب) السماح للورثة في حالة طلبهم وتوفير الامكانيات الفنية والمالية لديهم على الاستمرار في إتمام العمل بالشروط والمواصفات المحددة في العقد والوثائق المرفقة به شريطة أن يعينوا عنهم وكيلًا شرعياً معتمداً من المحكمة المختصة خلال فترة لا تتجاوز الشهر من تاريخ الوفاة لإتمام الأعمال غير المنفذة.

ج) وإذا كان العقد مبرماً مع أكثر من متعاقد أو متعهد متآلفين أو متشاركين وتوفي أحدهم فيكون للجهة المشترية الحق في مطالبة باقي المتعاقدين بالاستمرار في تنفيذ العقد.

34. تسوية الخلافات

للجهة المشترية قبل مباشرة إجراءات فسخ العقد مع المورد وبما ينسجم مع شروط ووثائق العقد إتخاذ الإجراءات التالية:

أ) تسوية الخلافات التي نشأت بين الطرفين بالطرق الودية وبما يحفظ حقوق والتزامات الطرفين وذلك عن طريق التفاوض المباشر.

ب) اذا لم يتم التوصل الى حل ودي (وحسب شروط العقد) فعليهما اللجوء إلى التحكيم وفقاً لقانون التحكيم الساري، مع ضرورة أن يلتزم الطرفين باستمرار العمل دون توقف أثناء فترة التحكيم.

ج) إذا لم يتم حل الخلاف عن طريق التحكيم، يحق للجهة المشترية في هذه الحالة فسخ العقد وخصم كافة الخسائر التي تكبدتها أثناء فترة الخلاف وذلك من كفاية حسن التنفيذ أو من المبالغ المستحقة أو التي سئستحق للمورد لدى الجهة المشترية أو أية جهة أخرى من الجهات الخاضعة للقانون، ويحق للمتضرر اللجوء إلى القضاء.

35. القوة القاهرة

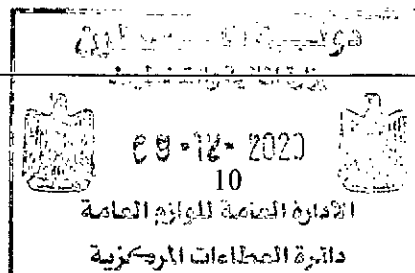
أ) القوة القاهرة هي أي حدث أو ظرف استثنائي يتصف بأنه خارج عن سيطرة أي فريق، وانه لم يكن بوسع الفريق أن يتحرز منه بصورة معقولة قبل إبرام العقد، ولم يكن بوسع ذلك الفريق أن يتجنبه أو يتلافاه بصورة معقولة عند حدوثه.

ب) لا يتحمل المتعاقد اية مسؤولية عن اية اضرار ناجمة عن التأخير في تنفيذ العقد أو عدم الالتزام بشروطه إذا كان هذا التأخير أو عدم الالتزام ناجماً عن القوة القاهرة.

ج) عند وجود قوة قاهرة فانه يجب على المتعاقد أن يتقدم فوراً بإشعار خطي إلى الجهة المشترية خلال المدة الزمنية المحددة في العقد يوضح فيه تلك الظروف والاسباب التي حالت دون تنفيذ العقد أو أدت إلى تأخير

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

تنفيذه، ويجب أن يكون هذا التبرير مدعوماً بالقرائن المناسبة، ويجب على الطرف الذي يطالب باستثناء قائم على أساس القوة القاهرة أن يبلغ الطرف الآخر حال توقف هذا الطرف عن اعاقه تنفيذ العقد.

(د) إذا استمرت ظروف القوة القاهرة إلى مدة تزيد عن اجمالي المدة المنصوص عليها في العقد فإنه يمكن فسخ العقد من جانب أي من الطرفين تحت طائلة الشروط المنصوص عليها بما في ذلك أية تسوية مالية مناسبة مستحقة لصالح المتعاقد.

36. فسخ العقد

يحق للجهة المشترية فسخ العقد في أي من الحالات أو الأسباب التالية:

(أ) بسبب فشل المورد في الوفاء بالتزاماته في تنفيذ العقد.

(ب) بسبب افلاس المورد.

(ج) لدواعي المصلحة العامة.

(د) فسخ العقد بسبب "القوة القاهرة".

37. فسخ العقد لدواعي المصلحة العامة

(أ) يحق للجهة المتعاقدة فسخ العقد لدواعي المصلحة العامة، وفي هذه الحالة فإن على الجهة المتعاقدة أن تدفع قيمة اللوازم أو الخدمات التي تم توريدها والتكاليف التي تحملها المتعاقد في سبيل تأمين اللوازم أينما ينطبق ذلك، مطروحا منها الدفعات المقدمة والمرحلية التي استلمها المتعاقد حتى تاريخ ابلاغه بفسخ العقد، ولا يتم دفع أية أموال مقابل الأرباح التي لم يتم تحقيقها.

(ب) بالرغم مما ورد في الفقرة (أ) من هذه المادة يجب على الجهة المشترية قبول واستلام اللوازم المكتملة والجاهزة للشحن خلال سبعة أيام من تسلم المتعاقد لاشعار بفسخ العقد لداعي المصلحة العامة وفقاً لأسعار العقد وشروطه.

38. العقوبات

(أ) يعاقب كل من يخالف أحكام قانون الشراء العام بالآتي:

i. فرض الغرامات حسب الأسس المنصوص عليها في العقد ونظام الشراء.

ii. يحرم من الاشتراك في عمليات الشراء.

iii. إذا كان المناقص شركة، تسري العقوبة المفروضة على كافة أعضاء مجلس إدارة الشركة.

iv. يفسخ العقد الموقع مع المورد بقرار من الجهة المشترية وتصادر قيمة التأمين، مع الحفاظ بحقها في المطالبة بالتعويض في أي من الحالات الآتية:

1. إذا استعمل الغش أو التلاعب في معاملته مع الجهة المشترية.

2. إذا ثبت أنه قد شرع بنفسه أو بواسطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشرة في رشوة أحد موظفي الجهات الخاضعة لأحكام القانون.

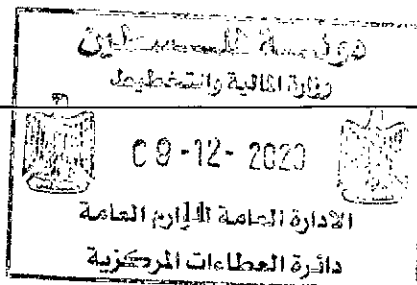
3. إذا أفلس أو أعسر إفساراً لا يمكنه من تنفيذ العطاء.

4. إذا أخفق في الوفاء بالتزاماته أو أخل بالشروط والأحكام المحددة في النظام أو العقد.

(ب) بالإضافة إلى أي عقوبة أخرى يتم وضع المناقص على القائمة السوداء.

39. عدم تقادم الجرائم

لا تسقط بالتقادم العقوبات المنصوص عليها في المادة (73) من قانون الشراء العام.



ختم و/أو توقيع المناقص



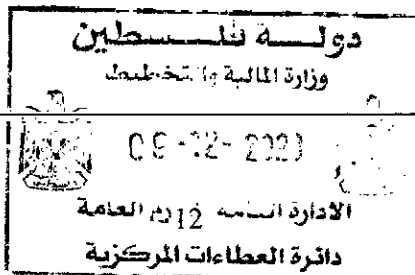
رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

جدول بيانات المناقصة

وزارة التربية والتعليم	اسم الجهة المشترية:
( MOE-GSD /MOF/2020/ 163 ) طباعة وتوريد الكتب المدرسية للعام 2021 للمحافظات الجنوبية	اسم ورقم المناقصة:
رام الله/ شارع المعاهد/ دوار المغتربين/ المبنى الرئيسي رقم الهاتف: 2983242 رقم الفاكس: 2983211	عنوان الجهة المشترية:
العربية	لغة العطاء:
الأسعار المقدمة يجب أن تكون بالشيكول شامل لضريبة القيمة المضافة	عملة العطاء:
ما تنشره سلطة النقد الفلسطينية بالتاريخ النهائي لتسليم العطاءات	سعر صرف العملات المعتمد لأغراض التقييم والإحالة
وزارة المالية مديرية اللوازم العامة رام الله، المصيون، مجمع الوزارات، مبنى القدس، مقابل مكتب رئيس الوزراء الطابق السادس هاتف: 02-2987112، فاكس: 02-2987056	لأغراض تسليم العطاء يتم اعتماد العنوان التالي:
[يوم الثلاثاء الموافق 2020/12/22] الساعة: 1:00	الموعد النهائي لتسليم العطاءات هو:
2020/12/18	آخر موعد لقبول اي استفسارات أو توضيحات خاصة بالمناقصة:
150 يوماً من آخر موعد لتسليم العطاء.	مدة صلاحية العطاء
أ. الشركات المشاركة في المناقصات المطروحة من خلال اللوازم العامة لمدة خمس سنوات فأكثر تقديم إقرار ضمان للمناقصة ب. بخصوص الشركات المشاركة في المناقصات المطروحة من خلال اللوازم العامة لمدة أقل من خمس سنوات إحصار كفالة دخول المناقصة على شكل كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق بقيمة (165000 شيقول) على أن يكون ساري المفعول حتى تاريخ (2021/6/19). سوف تؤخذ بعين الاعتبار.	كفالة دخول المناقصة:
عدد النسخ الأصلية: (1) عدد النسخ غير الأصلية: (1)	العطاءات البديلة
حسب ما هو موضح بالشروط الخاصة	عدد النسخ المطلوبة من العطاء (أصلية/ غير أصلية)
آلية التقييم مرفقة مع المواصفات الفنية المطلوبة.	العينات
(25% من كل بند)	سيتم التقييم حسب:
14 يوم	نسبة الزيادة أو النقصان في الكميات المطلوبة
حسب ماهو مذكور في الشروط الخاصة	الفترة الزمنية التي يجب توقيع العقد خلالها (بالأيام)
حسب جدول التوزيع المرفق	مدة التوريد (بالأيام)
رقم الهوية:.....	مكان التوريد

التوقيع و/أو الختم:

الاسم القانوني للمناقص:



ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gsd.pmof.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

نموذج معلومات المناقص

اسم الجهة المشتريه:

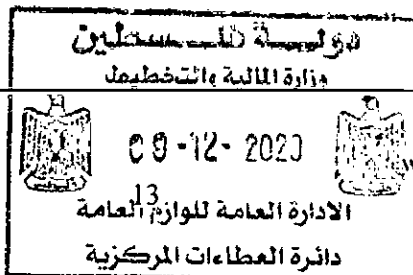
اسم ورقم المناقصة:

	الاسم القانوني للمنافس: (حسب شهادة تسجيل الشركة، او حسب شهادة التاجر)
.1 .2 .3 .4 .5 .6 .7 .8 .9 .10	في حالة كان المنافس ائتلاف شراكة، يجب إدراج اسم الائتلاف والاسم القانوني لكل عضو في الائتلاف:
	رقم المشتتل المرخص للمنافس:
الاسم: العنوان: الهاتف/الفاكس: البريد الإلكتروني:	العنوان الرسمي للمنافس:
الاسم: العنوان: الهاتف/الفاكس: البريد الإلكتروني:	معلومات عن المفوض بالتوقيع عن المنافس:

التوقيع و/أو الختم:

هذا النموذج الزامي وعلى جميع المنافسين تعبئته

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



ختم و/أو توقيع المنافس

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps



## نموذج تقديم العطاء

اسم الجهة المشتريه:

اسم ورقم المناقصة:

نحن الموقعون أدناه نقر بأننا:

1. اطلعنا على كافة وثائق المناقصة وتعليمات المناقصة بما فيها الشروط الخاصة وجدول بيانات المناقصة، والمواصفات الفنية المطلوبة، وليس لدينا أي تحفظات عليها.
2. ملتزمون بتوريد اللوازم والسلع المطلوبة ضمن المدة والمواصفات الفنية المطلوبة.
3. القيمة الإجمالية للعطاء المقدم من قبلنا تبلغ ( ) غير شاملة لأي خصومات، وقيمة الخصم - إن وجد - ( )، وهذا الخصم سيكون:  
( أ ) لكافة البنود، و/أو  
( ب ) للبنود التالية: ( )
4. نلتزم باستمرار صلاحية عطاءنا طوال الفترة المنصوص في جدول بيانات المناقصة.
5. نلتزم باحضار كفالة حسن التنفيذ في حال تم إحالة المناقصة علينا.
6. على علم ودراية بأن إحالة المناقصة وبلاغ الاحالة الخطي الموجه من قبل الجهة المشتريه تشكل عقداً ملزماً لنا لحين اتمام توقيع العقد.
7. على علم ودراية أن لجنة العطاءات المركزية ليست ملزمة بالإحالة على العطاء الأقل قيمة أو أي عطاء آخر تستلمونه.

رقم الهوية:

الاسم القانوني للمنافس:

التوقيع و/أو الختم:

التاريخ: / /

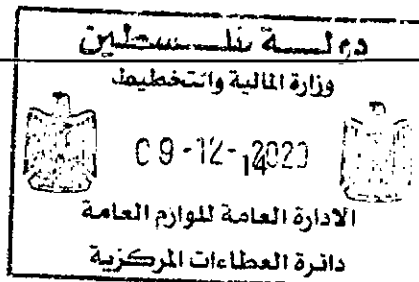
### ملاحظة:

يتم تعبئة هذا النموذج من قبل المنافس نفسه أو من قبل المخول قانوناً بالتوقيع عن المنافس، مع ارفاق ما يثبت ذلك.

هذا النموذج الزامي وعلى جميع المنافسين تعبئته

ختم و/أو توقيع المنافس

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

نموذج توكيل (تفويض) توقيع العطاء

التاريخ: / /

المحترمين

السادة/ لجنة العطاءات المركزية/ وزارة المالية

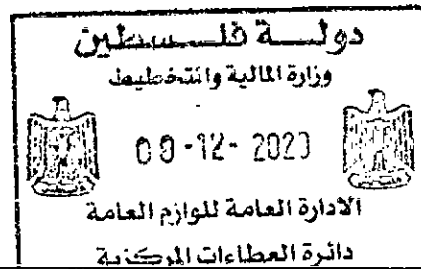
تحية طيبة وبعد،

أنا / نحن الموقعون اننا \_\_\_\_\_ وبصفتنا  
مفوضين بالتوقيع عن \_\_\_\_\_ ، نقر ونعترف ونحن بكامل الصفات المعتمدة شرعا وقانونا باننا قد  
اطلعنا على كامل وثائق وتعليمات المناقصة بما فيها الشروط الخاصة وجدول بيانات المناقصة، والمواصفات الفنية المطلوبة،  
وليس لدينا أي تحفظات عليها، وعليه فإبنا نوكل / نفوض السيد \_\_\_\_\_ ، حامل هوية رقم  
\_\_\_\_\_ بالتوقيع نيابة عنا على جميع وثائق المناقصة، ويعتبر توقيعه ملزماً لنا ولجميع الشركاء

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

توقيع المفوض

ختم المناقص



يتم تعبئة هذا النموذج من قبل المفوض أو المفوضين بالتوقيع

ختم و/أو توقيع المناقص



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

### نموذج كفالة دخول المناقصة

نوع الكفالة: كفالة دخول المناقصة  
رقم الكفالة:  
التاريخ:

المحترمين

السادة/ وزارة المالية  
تحية طيبة وبعد،

يكفل بنك \_\_\_\_\_، فرع \_\_\_\_\_، السادة شركة \_\_\_\_\_،

بمبلغ وقدره \_\_\_\_\_ (القيمة بالكلمات) ، لمدة ( يوم )

تبدأ من تاريخ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ولغاية \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (تاريخ الاستحقاق بالكلمات) .

وذلك لغرض المشاركة في المناقصة ( "اسم ورقم المناقصة" ) .

ويتعهد البنك بدفع قيمة الكفالة او أي جزء منها اليكم أو لممثليكم القانونيين عند أول مطالبة خطية تردنا من طرفكم تفيد بأن المكفول قد أخفق بتنفيذ التزاماته تجاهكم وذلك على الرغم من أي معارضة من قبل المكفول على أن تكون هذه المطالبة خلال فترة سريان الكفالة، وبخلاف ذلك سوف لن يتم النظر في مطالباتكم وتصبح الكفالة لاغية سواء أعيد أصل الكفالة إلينا أو لم يعد، علماً بأنه يتوجب إعادة أصل الكفالة حال انتهاء الغرض منها. وتكون هذه الكفالة خاضعة للقوانين والمحاكم الفلسطينية.

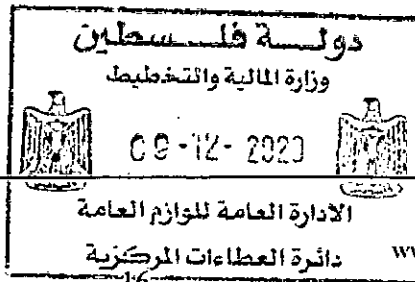
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

بنك \_\_\_\_\_

فرع \_\_\_\_\_

الختم والتوقيع \_\_\_\_\_

يلتزم المناقصين بضمون نموذج الكفالة اعلاه وليس بالشكل الخارجي لها



ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps





رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

نموذج كفالة حسن التنفيذ

نوع الكفالة: كفالة حسن التنفيذ  
رقم الكفالة:  
التاريخ:

السادة/ وزارة المالية  
تحية طيبة وبعد،

المحترمين  
يكفل بنك \_\_\_\_\_ ، فرع \_\_\_\_\_ ، السادة شركة \_\_\_\_\_ ،

بمبلغ وقدره \_\_\_\_\_ (القيمة بالكلمات) ، لمدة ( \_\_\_\_\_ يوم )

تبدأ من تاريخ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ولغاية \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (تاريخ الاستحقاق بالكلمات) .

وذلك لغرض ضمان تنفيذ المناقصة ( "اسم ورقم المناقصة" ) .

ويتعهد البنك بدفع قيمة الكفالة أو أي جزء منها اليكم أو لممثليكم القانونيين عند أول مطالبة خطية تردنا من طرفكم تفيد بأن المكفول قد أخفق بتنفيذ التزاماته تجاهكم وذلك على الرغم من أي معارضة من قبل المكفول على أن تكون هذه المطالبة خلال فترة سريان الكفالة، وبخلاف ذلك سوف لن يتم النظر في مطالباتكم وتصبح الكفالة لاغية سواء أعيد أصل الكفالة إلينا أو لم يعد، علماً بأنه يتوجب إعادة أصل الكفالة حال انتهاء الغرض منها. وتكون هذه الكفالة خاضعة للقوانين والمحاكم الفلسطينية.

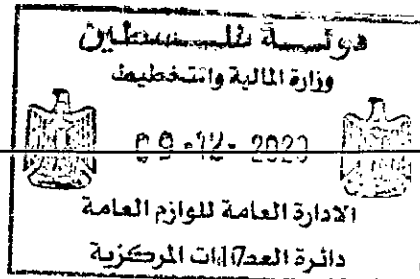
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

بنك \_\_\_\_\_

فرع \_\_\_\_\_

الختم والتوقيع \_\_\_\_\_

يلتزم المناقصين بمضمون نموذج الكفالة اعلاه وليس بالشكل الخارجي لها



Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

ختم و/أو توقيع المناقص  
تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gsd.pmf.gov.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

نموذج كفالة الصيانة

نوع الكفالة: كفالة صيانة  
رقم الكفالة:  
التاريخ:

السادة/ وزارة المالية  
تحية طيبة وبعد،

المحترمين

يكفل بنك \_\_\_\_\_ ، فرع \_\_\_\_\_ ، السادة شركة \_\_\_\_\_ ،

بمبلغ وقدره \_\_\_\_\_ (القيمة بالكلمات) ، لمدة ( \_\_\_\_\_ يوم)

تبدأ من تاريخ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ولغاية \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (تاريخ الاستحقاق بالكلمات) .

وذلك لغرض ضمان الصيانة للمناقصة ( "اسم ورقم المناقصة" ) .

ويتعهد البنك بدفع قيمة الكفالة أو أي جزء منها اليكم أو لممتلككم القانونيين عند أول مطالبة خطية تردنا من طرفكم تفيد بأن المكفول قد أخفق بتنفيذ التزاماته تجاهكم وذلك على الرغم من أي معارضة من قبل المكفول على أن تكون هذه المطالبة خلال فترة سريان الكفالة، وبخلاف ذلك سوف لن يتم النظر في مطالباتكم وتصبح الكفالة لاغية سواء أعيد أصل الكفالة إلينا أو لم يعد، علماً بأنه يتوجب إعادة أصل الكفالة حال انتهاء الغرض منها. وتكون هذه الكفالة خاضعة للقوانين والمحاكم الفلسطينية.

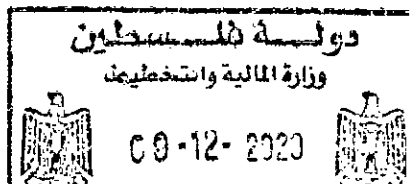
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

بنك \_\_\_\_\_

فرع \_\_\_\_\_

الختم والتوقيع \_\_\_\_\_

يلتزم المناقصين بمضمون نموذج الكفالة اعلاه وليس بالشكل الخارجي لها



ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

الادارة العامة للوازم العامة  
دائرة العطاءات المركزية

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

عقد توريد ( بموجب المناقصة العامة رقم

( )

الفريق الأول: وزارة ، العنوان ، ويمثلها: \_\_\_\_\_

الفريق الثاني: المناقص \_\_\_\_\_ ، رقم المشتغل المرخص: \_\_\_\_\_ العنوان  
، ويمثلها: \_\_\_\_\_ ، حامل هوية رقم: \_\_\_\_\_

#### مقدمة العقد:

حيث أن الفريق الأول قام بطرح مناقصة لتوريد ( ) من خلال المناقصة التي تحمل الرقم ( ) ، وحيث أن الفريق الثاني قد تقدم للمنافسة المذكورة وتم قبول العطاء المقدم من قبله، وعليه فقد اتفق الفريقان على ما يلي:

1. تعتبر مقدمة هذه الاتفاقية وجميع وثائق ومستندات المناقصة جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد وتقرأ معه.

#### 2. يلتزم الفريق الأول بما يلي:

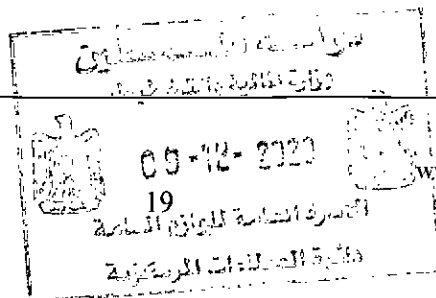
- إدارة العقد بدءاً من إحالة العقد حتى يتم إنجازه أو فسخه.
- التأكد من التنفيذ السليم للعقد وفقاً للشروط المتفق عليها.
- التأكد من أن اللوازم التي يتم تسليمها تتوافق مع المواصفات والمتطلبات الفنية المنصوص عليها في وثائق المناقصة وذلك من خلال مراقبة الجودة وعمل الفحوصات اللازمة وذلك على نفقة الفريق الثاني.
- عقد جلسات ما قبل التنفيذ مع المناقص، تشكيل فريق لإدارة العقد قادر على الإشراف على التنفيذ وتوفير الكوادر المؤهلة والدعم اللوجستي اللازمين للإدارة الفعالة للعقد (في حال تطلب الأمر).
- اجراء التنسيق مع الجهات الحكومية ذات الصلة لتسهيل الأنشطة اللازمة لتنفيذ العقد (في حال تطلب الأمر).

#### 3. يلتزم الفريق الثاني بما يلي:

- توريد اللوازم المحالة ضمن المواصفات والشروط المتفق عليها والواردة في وثائق المناقصة والعطاء المقدم من قبله.
  - الالتزام بالتوريد خلال المدة المحددة في وثائق المناقصة.
  - تقديم كفالة حسن التنفيذ بقيمة ( ) سارية المفعول حتى تاريخ ( ) .
  - تقديم كفالة صيانة بقيمة ( ) سارية المفعول حتى تاريخ ( ) - إن تطلب الأمر.
4. يبدأ تنفيذ العقد من تاريخ ( ) وينتهي بتاريخ ( ) ، ويحق للفريق الأول تمديد العمل بالاتفاقية اذا اقتضت المصلحة العامة ذلك.
5. تبلغ قيمة العقد ( ) .
6. يلتزم الفريق الأول بصرف الدفعات والمستحقات المالية المترتبة عن تنفيذ العقد للفريق الثاني بعد الانتهاء من التوريد واستكمال كافة معززات الصرف وحسب متطلبات النظام المالي الذي تصدره الحكومة.
7. يلتزم المناقص بالتوريد والتسليم في المكان وخلال المدة المحددة في (جدول بيانات المناقصة).
8. إذا تأخر الفريق الثاني في تنفيذ العقد عن الموعد أو المواعيد المحددة في العقد يحق للفريق الأول فرض غرامة عن مدة التأخير بمجرد حصول التأخير ودون حاجة إلى تنبيه أو إنذار أو إتخاذ أي إجراءات قضائية أخرى، وتكون قيمة غرامة التأخير عن كل يوم وذلك بواقع (واحد بالألف من قيمة المواد غير الموردة عن كل يوم تأخير)، بحيث لا تتجاوز النسبة العظمى 10% من القيمة الكلية للعقد، ولا يخل فرض الغرامة على الفريق الثاني في المطالبة بالتعويض الكامل من قبل الفريق الأول عن الضرر الناتج عن التأخير في التنفيذ .
9. لا يتحمل الفريق الثاني اية مسؤولية عن اية اضرار ناجمة عن التأخير في تنفيذ العقد أو عدم الالتزام بشروطه إذا كان هذا التأخير أو عدم الالتزام ناجماً عن القوة القاهرة، وفي هذه الحالة يتوجب على الفريق الثاني ان يتقدم بإشعار خطي الى الفريق الأول خلال اسبوع

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps

رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

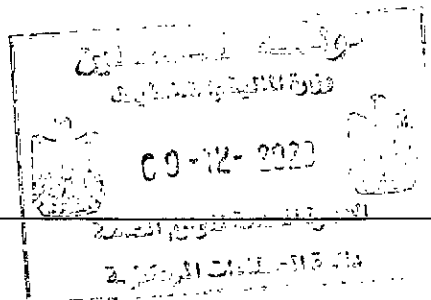
من تاريخ حدوث القوة القاهرة موضحاً فيه الظروف والأسباب التي حالت دون تنفيذ العقد أو تأخير تنفيذه، ومدعوماً بالقرائن التي تثبت ذلك.

10. يلتزم الفريق الثاني بصيانة اللوازم موضوع العقد (إن لزم الأمر ذلك) خلال فترة تنفيذ العقد أو متى تطلب الأمر ذلك.
11. يحق لكلا الطرفين الاتفاق خطياً لاجراء اي تعديل في العقد بشرط أن لا يؤدي هذا التعديل الى تغيير الهدف من العقد أو طبيعته أو مجاله، كما يجب أن يصدر التعديل خلال فترة سريان العقد، ويجب أن يكون تنفيذ التعديلات على العقد خاضعاً لتوفر الإمكانيات المالية اللازمة.
12. يحق للفريق الأول تجاوز كميات أو قيمة العقد بالزيادة أو النقصان في حدود (25%) بالنسبة لكل بند بذات الشروط والاسعار المتفق عليها في العقد بين كلا الفريقين دون أن يكون للفريق الثاني الحق في المطالبة باي تعويض عن ذلك.
13. في حال قيام الفريق الثاني بتوريد لوازم غير مطابقة للمواصفات المتفق عليها فإنه يحق للفريق الأول رفض اللوازم الغير مطابقة والاستبدال الفوري.
14. يحق للفريق الأول فسخ العقد ومصادرة كفالة حسن التنفيذ مع الاحتفاظ بحقه في المطالبة بالتعويض عن الضرر الحاصل في حال قيام الفريق الثاني بأي من المخالفات التالية:
  - أ. اذا استعمل الغش او التلاعب في معاملته مع الفريق الاول.
  - ب. اذا ثبت بأنه قد شرع بنفسه او بواسطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشر في رشوة احد موظفي الجهات الخاضعة لأحكام القانون.
  - ج. إذا أفلس أو أعسر اعساراً لا يمكنه من تنفيذ العقد.
  - د. إذا أخفق في الوفاء بالتزاماته أو اخل بالشروط والاحكام المحددة في النظام أو العقد.
15. في حال اخل الفريق الثاني بأي بند من بنود العقد يحق للفريق الأول اتخاذ أي من الإجراءات التالية:
  - أ. الإزالة والاستبدال الفوري للوازم المعيبة.
  - ب. فسخ العقد واستكمال تنفيذه على حساب المتعاقد.
16. يتحمل الفريق الثاني كافة الإلتزامات المترتبة على تنفيذ العقد تجاه الأشخاص والمستخدمين التابعين له، ولا يتحمل الفريق الأول أية التزامات تجاههم.
17. يحق للفريق الأول وقبل مباشرة إجراءات فسخ العقد مع الفريق الثاني إتخاذ أي من الإجراءات التالية:
  - أ. تسوية الخلافات بالطرق الودية وبما يحفظ حقوق والتزامات الفريقين وذلك عن طريق التفاوض المباشر.
  - ب. في حال عدم التوصل الى حل، يتم اللجوء إلى التحكيم وفقاً لقانون التحكيم الفلسطيني على ان يلتزم الفريقين بالاستمرار في تنفيذ العقد دون توقف أثناء فترة التحكيم.
  - ج. إذا لم يتم حل الخلاف عن طريق التحكيم، يحق للفريق الأول فسخ العقد وخصم كافة الخسائر التي تكبدها أثناء فترة الخلاف وذلك من كفالة حسن التنفيذ أو من المبالغ المستحقة أو التي سئسحق للفريق الثاني لدى الفريق الأول أو أية جهة أخرى من الجهات الخاضعة للقانون، ويحق للمتضرر اللجوء إلى القضاء.
18. في حال نشوب أي نزاع بين الفريقين، فإن المحاكم المختصة هي المحاكم الفلسطينية والقانون المطبق هو القانون الفلسطيني، وقانون التحكيم الفلسطيني هو القانون المحكم.

تتكون هذه الاتفاقية من تمهيد و 18 بنداً، وقد حررت منها نسختان بيد كل فريق نسخة عنها.

فريق ثاني

فريق أول



ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

## الشروط الخاصة:

كما هو مبين في جدول المواصفات الفنية فإن خدمات النشر والطباعة بموجب العقد هي:

1. يتم تسليم نسخة الكترونية لجدول الأسعار مطابقاً للنسخة الورقية وفق الترتيب المعتمد في هذا الجدول.
2. إعادة إنتاج المطبوعات التربوية المقررة وفق ما يأتي:  
**أولاً: المواصفات، وفق الموضح أدناه:**

- أ) صفحة الغلاف: حسب المواصفات الفنية، ويجب أن تشمل شعار دولة فلسطين.
- ب) صفحة العنوان: يجب أن تحتوي على شعار دولة فلسطين.
- ت) طريقة التجميع: حسب المواصفات الفنية.
- ث) عدد الصفحات: كما هو مبين في المواصفات الفنية.
- ج) عدد ألوان النّص: حسب المواصفات الفنية، وتعني بكلمة ملون في جدول المواصفات الفنية أن طباعة الغلاف والورق فيهما أربعة ألوان، أو أكثر.
- ح) وزن ورق الكتاب: 70 غراماً (Wood Free) أبيض ناصع أملس (Opacity) 80% كحد أدنى؛ أي غير شفاف، ووزن ورق كتب اللغة الإنجليزية 80 غراماً (Wood Free)، ووزن ورق كتب اللغة الفرنسية (90) غراماً (Wood Free).
- خ) وزن ورق الغلاف: خرومو 225 غراماً، ويكون مسلفناً في كتب اللغة الإنجليزية، وكتب اللغة الفرنسية.
- د) التجليد: 1. بوني: التغليف لا تقل عن 1/2 ملم مع فرزة التجليد الجانبي بعرض 5 ملم تقريباً مغراه.  
2. خريس: المسافة بين الخريسين متساوية من الطرفين ببعده 7سم، على أن يكون طرفا الدبوس منطبقين من الداخل.

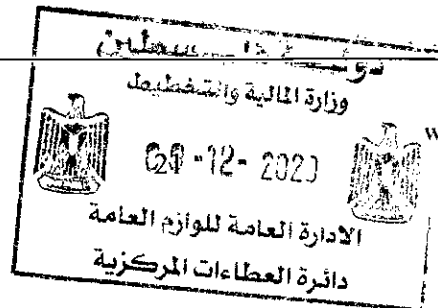
- ذ) خلو الطباعة من العيوب، ويراعى في تركيب الألوان الدقة العالية، ويخضع للفحص الفني من قبل المطبعة والإدارة.
- ر) تكتب سنة الطباعة على الغلاف الخلفي الخارجي.

## ثانياً: الديسكات وفحص المواد والإحالة:

1. تتسلم المطبعة الفائزة ديسكاً (CD) لكل كتاب، وتقوم بالطباعة بطريقة **Direct to plate**.
2. يقوم المورد بتسليم نسخة من الكتب المدرسية إلى وزارة التربية والتعليم قبل الطباعة النهائية، من أجل الموافقة عليها، أو إجراء التعديلات التي تراها مناسبة.
3. على المورد أن يسلم وزارة التربية والتعليم عشر وحدات من الكتب المدرسية المطبوعة لكل عنوان قبل التوريد؛ ليتم فحصها، وأخذ الموافقة على التوريد.
4. يحق لوزارة التربية والتعليم إجراء التعديلات اللازمة على كتب المنهاج الفلسطيني، ولا يطبع أي كتاب عليه تعديلات دون موافقة خطية من الإدارة العامة للكتب والمطبوعات التربوية، ويحق للإدارة رفض استلام أي كتاب عليه تعديل، وتمت طباعته دون إجراء التعديلات، ولا تتحمل الوزارة أية تبعات مالية من جراء ذلك.
5. تتحمل المطبعة المتقدمة للعطاء كافة المسؤولية المترتبة عن عدم إطلاعها ومعاينتها لعينات الكتب المراد طباعتها الواردة في العطاء والموجودة لدى الإدارة العامة للكتب والمطبوعات التربوية في وزارة التربية والتعليم / غزة.

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

6. من حق المشتري (وزارة التربية والتعليم) إلغاء طباعة أي عنوان من العناوين المطروحة في كراسة العطاء.

ثالثاً: الاستلام والتسليم:

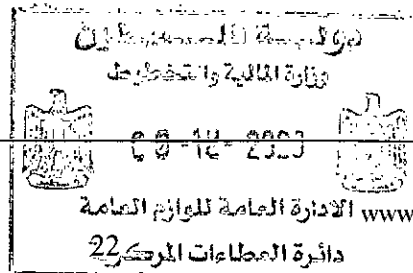
1. مكان التسليم: مستودعات وزارة التربية والتعليم في المحافظات الجنوبية.
  2. حسب الشروط العامة للعقد من وزارة التربية والتعليم - بشأن التزيم والترزيم -، مع ضرورة توحيد عدد الكتب في كل رزمة لكل عنوان من العناوين، ويتم عنونة الرزمة كالاتي: وزارة التربية والتعليم / غزّة / المستودع مع بيان عدد الكتب في كل رزمة، والصف، والجزء، ورقم الرزمة، ويتحمل المورد دقة العدد المدوّن.
  3. بموجب مستندات العطاء تقوم وزارة التربية والتعليم بإجراءات التخليص على حساب المورد.
  4. تكون نفقات نقل الكتب من المطبعة إلى المستودعات المستهدفة على نفقة المطبعة.
  5. تلتزم المطبعة بعملية التحميل والتنزيل وإدخال الكتب داخل المستودعات، وتوفر لذلك العمالة اللازمة. ويتم ذلك بالتنسيق المسبق مع قسم الكتب المدرسية في المديرية.
- رابعاً: يحق للوزارة إجراء التغييرات على المواصفات المطروحة في العطاء، ويتم احتساب كلفة هذه التغييرات على أساس سعر الصفحة الواحدة المتفق عليها في السعر الإجمالي للكتاب.

خامساً:

- تُسلم المطبعة CD-Rom مغلق، وبروفة مصادق عليها من الجهة المعنية في الوزارة.
  - تُزوّد الإدارة العامة للكتب والمطبوعات بنسخة عن كل ملزمة قبل الطباعة النهائية.
  - متابعة مراحل إعداد الكتاب من قبل مندوبي الوزارة في التزيم، والتجميع، والتغليف.
- سادساً: يتم وضع أسعار الكتب المدرسية بصورة إفرادية كما هو متبع شاملة ضريبة القيمة المضافة.
- سابعاً: تقدم كفالات دخول العطاء على إجمالي الكلفة التقديرية للعطاء، شاملة ضريبة القيمة المضافة.
- ثامناً: سيتمّ الدفع للمطابع حسب طبيعة التمويل وشروطه، وإذا كان التمويل لا يسمح بدفع ضريبة القيمة المضافة فستقوم الوزارة بمخاطبة الجهات المعنية للحصول على موافقة رسمية لإصدار فاتورة صفرية، وعلى المطبعة متابعة ذلك.
- تاسعاً: يحق للوزارة تجزئة أو دمج بعض الكتب في حال تغيرت مواصفاتها من جزء إلى جزأين، أو العكس مع مراعاة دفع تكلفة الفارق بينهما.
- عاشراً: يتحوّل التجليد من بوني إلى خريس لكل كتاب من الكتب العربية أصبح عدد صفحاته (84) فأقل، وكل كتاب تزيد صفحاته عن (84) يصبح تجليده بوني، وليس خريساً.
- الحادي عشر: تقوم المطابع باستبدال كل كتاب معطوب بكتاب من النوع نفسه، ولا يجوز استبدال عنوان بأخر.
- الثاني عشر: يتم توريد جميع كتب العطاء قبل تاريخ 2021/01/20م لعناوين الفصل الدراسي الثاني.
- الثالث عشر: يتم إحضار كفالة حسن تنفيذ بقيمة 10% من قيمة العقد سارية المفعول 180 يوماً من تاريخ توقيع أمر التوريد.
- الرابع عشر: هذا العطاء خاص بمطابع غزّة فقط، ولا يجوز لمطابع الضفة المشاركة فيه.
- الخامس عشر: تتم الإحالة على أساس البند.

تتم الاحالة وفق الاتي:

تتم الاحالة على الاقل تكلفة والمستجيب جوهرياً للشروط والمواصفات.



Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gsd.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

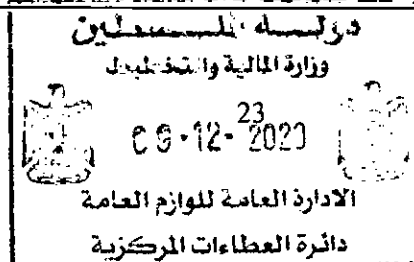
جدول المواصفات والكميات للكتب المدرسية المقررة والمطبوعات التربوية للعام الدراسي 2020/2021 (الفصل الثاني / غزة)  
مناقصة رقم MOE-GSD/MOF/2020/163

جدول المواصفات والكميات للكتب المدرسية المقررة للعام الدراسي 2020/2021 (الفصل الثاني / غزة) عطاء :  
2020/163

الرقم	اسم الكتاب	التعديل (من مركز المناهج)	الصف	عدد النسخ	بعدا الكتاب	المواصفات	
						الغلاف	الصفحات
						التجليد	الطباعة
1	التربية الإسلامية ج2	طفيف	الاول الاساسي	60150	26.5 * 20.5	ملون	84
2	لغتنا الجميلة ج2	طفيف	الاول الاساسي	61400	26.5 * 20.5	ملون	140
3	الرياضيات ج2	جديد	الاول الاساسي	63250	26.5 * 20.5	ملون	112
4	التربية الوطنية والحياتية/ كراس الطالب ج2	طفيف	الاول الاساسي	60650	26.5 * 20.5	ملون	120
5	كتاب الطالب B * 1° E	لا تعديل	الاول الاساسي	59250	27.5 * 20.5	ملون	64
6	التربية الإسلامية ج2	طفيف	الثاني الاساسي	58200	26.5 * 20.5	ملون	76
7	لغتنا الجميلة ج2	جديد	الثاني الاساسي	59850	26.5 * 20.5	ملون	160
8	الرياضيات ج2	جديد	الثاني الاساسي	59850	26.5 * 20.5	ملون	128
9	التربية الوطنية والحياتية/ كراس الطالب ج2	طفيف	الثاني الاساسي	58400	26.5 * 20.5	ملون	92
10	كتاب الطالب B * 2° E	لا تعديل	الثاني الاساسي	56800	27.5 * 20.5	ملون	64
11	التربية الإسلامية ج2	طفيف	الثالث الاساسي	59450	26.5 * 20.5	ملون	84
12	لغتنا الجميلة ج2	جديد	الثالث الاساسي	61000	26.5 * 20.5	ملون	164
13	الرياضيات ج2	جديد	الثالث الاساسي	61000	26.5 * 20.5	ملون	128
14	العلوم والحياة ج2	طفيف	الثالث الاساسي	59750	26.5 * 20.5	ملون	92

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الإلكتروني: www.gs.pmf.ps

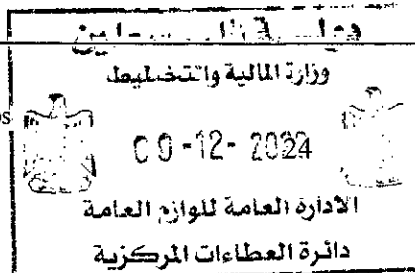


رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	61000	الثالث الاساسي	جديد	التثنية الوطنية والاجتماعية ج2	15
ملون	خريس	ملون	64	27.5 * 20.5	57650	الثالث الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '3' B	16
ملون	خريس	ملون	84	26.5 * 20.5	59300	الرابع الاساسي	طفيف	التربية الإسلامية ج2	17
ملون	بوني	ملون	164	26.5 * 20.5	61000	الرابع الاساسي	جديد	لغتنا الجميلة ج2	18
ملون	بوني	ملون	128	26.5 * 20.5	61000	الرابع الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	19
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	59700	الرابع الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	20
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	61000	الرابع الاساسي	جديد	التثنية الوطنية والاجتماعية ج2	21
ملون	خريس	ملون	64	27.5 * 20.5	56900	الرابع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '4' B	22
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	63000	الخامس الاساسي	جديد	التربية الإسلامية ج2	23
ملون	بوني	ملون	124	26.5 * 20.5	63000	الخامس الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	24
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	63000	الخامس الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	25
ملون	بوني	ملون	100	26.5 * 20.5	63000	الخامس الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	26
ملون	بوني	ملون	108	26.5 * 20.5	62050	الخامس الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	27
ملون	خريس	ملون	72	27.5 * 20.5	59550	الخامس الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '5' B	28
ملون	بوني	ملون	124	26.5 * 20.5	56800	السادس الاساسي	جديد	التربية الإسلامية ج2	29
ملون	بوني	ملون	132	26.5 * 20.5	56800	السادس الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	30
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	56800	السادس الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	31
ملون	بوني	ملون	108	26.5 * 20.5	56800	السادس الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	32
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	55350	السادس الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	33
ملون	خريس	ملون	72	27.5 * 20.5	52700	السادس الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '6' B	34

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps



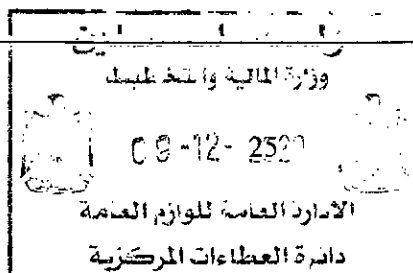


رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

ملون	بوني	ملون	128	26.5 * 20.5	53800	السابع الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	35
ملون	بوني	ملون	132	26.5 * 20.5	53800	السابع الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	36
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	52600	السابع الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	37
ملون	خريس	ملون	80	26.5 * 20.5	53800	السابع الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	38
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	53800	السابع الاساسي	جديد	العلوم والحياة ج2	39
ملون	خريس	ملون	72	27.5 * 20.5	47050	السابع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '7' E	40
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	52600	الثامن الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	41
ملون	بوني	ملون	148	26.5 * 20.5	52600	الثامن الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	42
ملون	بوني	ملون	108	26.5 * 20.5	30550	الثامن الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	43
ملون	بوني	ملون	100	26.5 * 20.5	52600	الثامن الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	44
ملون	بوني	ملون	116	26.5 * 20.5	52600	الثامن الاساسي	جديد	العلوم والحياة ج2	45
ملون	بوني	ملون	88	27.5 * 20.5	43900	الثامن الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '8' E	46
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	49500	التاسع الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	47
ملون	بوني	ملون	140	26.5 * 20.5	49500	التاسع الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	48
ملون	بوني	ملون	116	26.5 * 20.5	28600	التاسع الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	49
ملون	بوني	ملون	108	26.5 * 20.5	49500	التاسع الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	50
ملون	بوني	ملون	136	26.5 * 20.5	20600	التاسع الاساسي	لا تعديل	العلوم والحياة ج2	51
ملون	بوني	ملون	88	27.5 * 20.5	40250	التاسع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '9' E	52
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	47900	العاشر الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	53

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

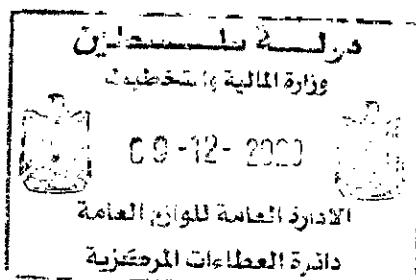


تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

ملون	بوني	ملون	152	26.5 * 20.5	47900	العاشر الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	54
ملون	بوني	ملون	104	26.5 * 20.5	24800	العاشر الاساسي	لا تعديل	الرياضيات الاكاديمي ج2	55
ملون	بوني	ملون	140	26.5 * 20.5	47900	العاشر الاساسي	جديد	جغرافية فلسطين وتاريخها الحديث والمعاصر / أكاديمي ج2	56
ملون	بوني	ملون	96	27.5 * 20.5	25050	العاشر الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '10' E	57
ملون	بوني	ملون	136	26.5 * 20.5	42700	الحادي عشر	جديد	التربية الاسلامية ج2/ لجميع الفروع ما عدا الشرعي	58
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	43500	الحادي عشر	جديد	اللغة العربية (1) / المطالعة والنصوص / العلمي والأدبي والتكنولوجي والريادي والشرعي ج2	59
ملون	بوني	ملون	132	26.5 * 20.5	8000	الحادي عشر	لا تعديل	الرياضيات /العلمي والتكنولوجي والصناعي ج2	60
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	6450	الحادي عشر	لا تعديل	الفيزياء / العلمي والصناعي ج2	61
ملون	بوني	ملون	128	26.5 * 20.5	6050	الحادي عشر	لا تعديل	الكيمياء / العلمي والزراعي ج2	62
ملون	بوني	ملون	140	26.5 * 20.5	6200	الحادي عشر	لا تعديل	العلوم الحياتية / العلمي والزراعي ج2	63
ملون	بوني	ملون	96	26.5 * 20.5	29650	الحادي عشر	جديد	الدراسات التاريخية / الأدبي والشرعي ج2	64
ملون	بوني	ملون	120	26.5 * 20.5	29650	الحادي عشر	جديد	الدراسات الجغرافية /الأدبي ج2	65
ملون	بوني	ملون	104	26.5 * 20.5	1000	الحادي عشر (ريادي)	لا تعديل	محاسبة ج2	66
ملون	بوني	ملون	112	26.5 * 20.5	1000	الحادي عشر (ريادي)	لا تعديل	إدارة واقتصاد ج2	67
ملون	بوني	ملون	108	26.5 * 20.5	1200	الحادي عشر (الصناعي)	جديد	ريادة الاعمال ج2	68
					3232000			المجموع	

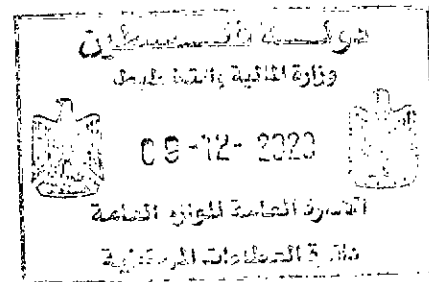


ختم و/أو توقيع المناقص



ملاحظات:

المقررات الأخرى:	اللغة الانجليزية:
(1) وزن الورق : 70 غراماً ( ود فري أبيض).	(1) وزن الورق : 80 غراماً ود فري أبيض.
(2) وزن الغلاف : 225 غراماً خرومو لميع.	(2) وزن ونوع ورق الغلاف : خرومو مسلفن 225 غراماً.
(3) ملاحظة الكتابة على الغلاف من الداخل في بعض العناوين.	(3) ملاحظة الكتابة على الغلاف من الداخل في بعض العناوين.



ختم و/أو توقيع المناقص



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

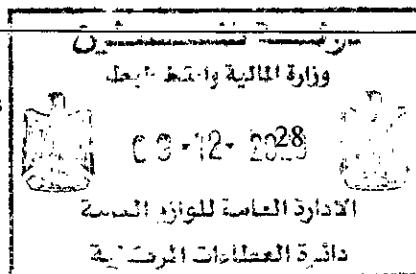
جدول الكميات والأسعار للكتب المدرسية المقررة للعام الدراسي 2020/2021

(الفصل الثاني / غزة ) عطاء رقم 2020 /163

الاجمالي (شيقل)	سعر الوحدة (شيقل)	الكمية	الصف	التعديل (من مركز المناهج)	اسم الكتاب	الرقم
		60150	الأول الاساسي	طفيف	التربية الإسلامية ج2	1
		61400	الأول الاساسي	طفيف	لغتنا الجميلة ج2	2
		63250	الأول الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	3
		60650	الأول الاساسي	طفيف	التربية الوطنية والحياتية/ كراس الطالب ج2	4
		59250	الأول الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E "1" B	5
		58200	الثاني الاساسي	طفيف	التربية الإسلامية ج2	6
		59850	الثاني الاساسي	جديد	لغتنا الجميلة ج2	7
		59850	الثاني الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	8
		58400	الثاني الاساسي	طفيف	التربية الوطنية والحياتية/ كراس الطالب ج2	9
		56800	الثاني الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E "2" B	10
		59450	الثالث الاساسي	طفيف	التربية الإسلامية ج2	11
		61000	الثالث الاساسي	جديد	لغتنا الجميلة ج2	12
		61000	الثالث الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	13
		59750	الثالث الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	14
		61000	الثالث الاساسي	جديد	التثنية الوطنية والاجتماعية ج2	15
		57650	الثالث الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E "3" B	16
		59300	الرابع الاساسي	طفيف	التربية الإسلامية ج2	17
		61000	الرابع الاساسي	جديد	لغتنا الجميلة ج2	18
		61000	الرابع الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	19

ختم وأو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gsd@pmof.ps



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

		59700	الرابع الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	20
		61000	الرابع الاساسي	جديد	التثنية الوطنية والاجتماعية ج2	21
		56900	الرابع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B *4* E	22
		63000	الخامس الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	23
		63000	الخامس الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	24
		63000	الخامس الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	25
		63000	الخامس الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	26
		62050	الخامس الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	27
		59550	الخامس الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B *5* E	28
		56800	السادس الاساسي	جديد	التربية الإسلامية ج2	29
		56800	السادس الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	30
		56800	السادس الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	31
		56800	السادس الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	32
		55350	السادس الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	33
		52700	السادس الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B *6* E	34
		53800	السابع الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	35
		53800	السابع الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	36
		52600	السابع الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	37
		53800	السابع الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	38
		53800	السابع الاساسي	جديد	العلوم والحياة ج2	39
		47050	السابع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B *7* E	40
		52600	الثامن الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	41

دولة فلسطين  
وزارة المالية والتخطيط

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



08-12-2020

الادارة العامة للزاد العامة  
دائرة العطاءات المركزية

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gsd.ps

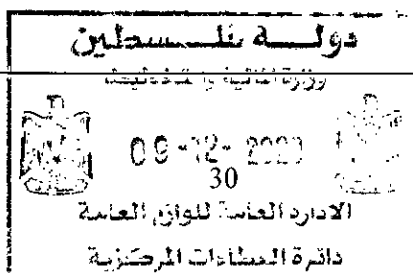


رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

		52600	الثامن الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	42
		30550	الثامن الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	43
		52600	الثامن الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	44
		52600	الثامن الاساسي	جديد	العلوم والحياة ج2	45
		43900	الثامن الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '8' E	46
		49500	التاسع الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	47
		49500	التاسع الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	48
		28600	التاسع الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	49
		49500	التاسع الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	50
		20600	التاسع الاساسي	لا تعديل	العلوم والحياة ج2	51
		40250	التاسع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '9' E	52
		47900	العاشر الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	53
		47900	العاشر الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	54
		24800	العاشر الاساسي	لا تعديل	الرياضيات الاكاديمي ج2	55
		47900	العاشر الاساسي	جديد	جغرافية فلسطين وتاريخها الحديث والمعاصر / أكاديمي ج2	56
		25050	العاشر الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب B '10' E	57
		42700	الحادي عشر	جديد	التربية الاسلامية ج2/ لجميع الفروع ما عدا الشرعي	58
		43500	الحادي عشر	جديد	اللغة العربية (1) / المطالعة والنصوص / العلمي والأدبي والتكنولوجي والريادي والشرعي ج2	59
		8000	الحادي عشر	لا تعديل	الرياضيات /العلمي والتكنولوجي والصناعي ج2	60
		6450	الحادي عشر	لا تعديل	الفيزياء / العلمي والصناعي ج2	61

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps



تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps

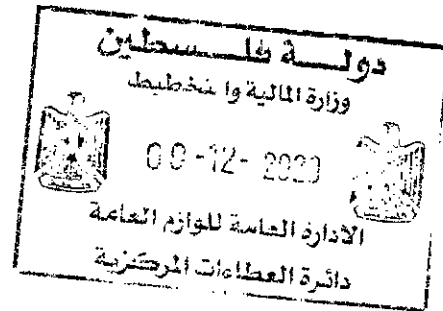


رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

		6050	الحادي عشر	لا تعديل	الكيمياء / العلمي والزراعي ج2	62
		6200	الحادي عشر	لا تعديل	العلوم الحياتية / العلمي والزراعي ج2	63
		29650	الحادي عشر	جديد	الدراسات التاريخية / الأدبي والشرعي ج2	64
		29650	الحادي عشر	جديد	الدراسات الجغرافية / الأدبي ج2	65
		1000	الحادي عشر (ريادي)	لا تعديل	محاسبة ج2	66
		1000	الحادي عشر (ريادي)	لا تعديل	إدارة واقتصاد ج2	67
		1200	الحادي عشر (الصناعي)	جديد	ريادة الاعمال ج2	68
3,232,000			المجموع			

إجمالي العرض المقدم من الشركة بالشيكال شامل لضريبة القيمة المضافة

رئيس لجنة العطاءات المركزية



ختم و/أو توقيع المناقص



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

جدول توزيع الكتب المدرسية المقررة للعام الدراسي 2020/2021 (الفصل الثاني / غزة) وفق العطاء:  
2020 /163

الرقم	اسم الكتاب	التعديل (من مركز المناهج)	الصف	شمال غزة	غرب غزة	شرق غزة	الوسطى	خان يونس	شرق خان يونس	رفح	الوكالة	الإجمالي
1	التربية الإسلامية ج2	طفيف	الأول الاساسي	3740	5940	5900	1700	2920	2050	1600	36300	60150
2	لغتنا الجميلة ج2	طفيف	الأول الاساسي	3770	6260	6300	1900	3120	2050	1700	36300	61400
3	الرياضيات ج2	جديد	الأول الاساسي	4020	6460	6800	1950	3520	2200	2000	36300	63250
4	التربية الوطنية والحياتية/ كراس الطالب ج2	طفيف	الأول الاساسي	3790	5980	6200	1850	2880	2150	1500	36300	60650
5	كتاب الطالب E '1' B	لا تعديل	الأول الاساسي	3350	5800	5900	1650	2800	1950	1500	36300	59250
6	التربية الإسلامية ج2	طفيف	الثاني الاساسي	3750	5920	6000	1700	2880	1950	1600	34400	58200
7	لغتنا الجميلة ج2	جديد	الثاني الاساسي	3840	6150	6500	1850	3160	2050	1900	34400	59850
8	الرياضيات ج2	جديد	الثاني الاساسي	3840	6150	6500	1850	3160	2050	1900	34400	59850
9	التربية الوطنية والحياتية/ كراس الطالب ج2	طفيف	الثاني الاساسي	3820	5770	6100	1800	2840	2020	1650	34400	58400
10	كتاب الطالب E '2' B	لا تعديل	الثاني الاساسي	3090	5580	6000	1620	2760	1850	1500	34400	56800
11	التربية الإسلامية ج2	طفيف	الثالث الاساسي	3670	5770	5900	1700	3160	2050	1700	35500	59450
12	لغتنا الجميلة ج2	جديد	الثالث الاساسي	3860	6030	6500	1850	3360	2050	1850	35500	61000

ختم و/أو توقيع المناقص  
وزارة المالية  
مديرية اللوازم العامة  
رقم المناقصة: 322- 2020  
الادارة العامة للخدمات  
دائرة المشتريات المركزية  
تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps





رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

61000	35500	1850	2050	3360	1850	6500	6030	3860	الثالث الاساسي	جديد	الرياضيات ج 2	13
59750	35500	1650	2040	3160	1800	6100	5750	3750	الثالث الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج 2	14
61000	35500	1850	2050	3360	1850	6500	6030	3860	الثالث الاساسي	جديد	التنشئة الوطنية والاجتماعية ج 2	15
57650	35500	1600	1850	3040	1470	5900	5580	2710	الثالث الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '3' B	16
59300	36200	1700	1750	2920	1600	5900	5500	3730	الرابع الاساسي	طفيف	التربية الإسلامية ج 2	17
61000	36200	1850	1880	3120	1750	6300	6020	3880	الرابع الاساسي	جديد	لغتنا الجميلة ج 2	18
61000	36200	1850	1880	3120	1750	6300	6020	3880	الرابع الاساسي	جديد	الرياضيات ج 2	19
59700	36200	1650	1850	2840	1710	6100	5530	3820	الرابع الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج 2	20
61000	36200	1850	1880	3120	1750	6300	6020	3880	الرابع الاساسي	جديد	التنشئة الوطنية والاجتماعية ج 2	21
56900	36200	1600	1540	2800	1300	5300	5600	2560	الرابع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '4' B	22
63000	37500	1850	2040	3240	1850	6600	5900	4020	الخامس الاساسي	جديد	التربية الإسلامية ج 2	23
63000	37500	1850	2040	3240	1850	6600	5900	4020	الخامس الاساسي	جديد	اللغة العربية ج 2	24
63000	37500	1850	2040	3240	1850	6600	5900	4020	الخامس الاساسي	جديد	الرياضيات ج 2	25
63000	37500	1850	2040	3240	1850	6600	5900	4020	الخامس الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج 2	26
62050	37500	1650	2040	3080	1750	6450	5620	3960	الخامس الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج 2	27
59550	37500	1500	1850	3000	1480	5600	5400	3220	الخامس الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '5' B	28
56800	33700	1750	1870	2880	1650	6000	5330	3620	السادس	جديد	التربية الإسلامية	29

ختم و/أو توقيع المناقص



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

									الاساسي		ج2	
56800	33700	1750	1870	2880	1650	6000	5330	3620	السادس الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	30
56800	33700	1750	1870	2880	1650	6000	5330	3620	السادس الاساسي	جديد	الرياضيات ج2	31
56800	33700	1750	1870	2880	1650	6000	5330	3620	السادس الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	32
55350	33700	1500	1860	2640	1560	5600	5010	3480	السادس الاساسي	طفيف	العلوم والحياة ج2	33
52700	33700	1500	1650	2560	1270	4600	4800	2620	السادس الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '6' B	34
53800	31600	1700	1730	2600	1500	5800	5240	3630	السابع الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	35
53800	31600	1700	1730	2600	1500	5800	5240	3630	السابع الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	36
52600	31500	1650	1600	2400	1400	5600	4900	3550	السابع الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	37
53800	31600	1700	1730	2600	1500	5800	5240	3630	السابع الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	38
53800	31600	1700	1730	2600	1500	5800	5240	3630	السابع الاساسي	جديد	العلوم والحياة ج2	39
47050	31500	1150	1400	2120	730	4250	3540	2360	السابع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E '7' B	40
52600	30900	1600	1700	2600	1600	5800	5100	3300	الثامن الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	41
52600	30900	1600	1700	2600	1600	5800	5100	3300	الثامن الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	42
30550	18100	900	1050	1720	950	2980	3450	1400	الثامن الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	43
52600	30900	1600	1700	2600	1600	5800	5100	3300	الثامن الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	44
52600	30900	1600	1700	2600	1600	5800	5100	3300	الثامن الاساسي	جديد	العلوم والحياة ج2	45

ختم و/أو توقيع المناقص



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

43900	31000	1000	650	1960	930	3480	3380	1500	الثامن الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E "8" B	46
49500	28800	1700	1650	2360	1480	5400	4980	3130	التاسع الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	47
49500	28800	1700	1650	2360	1480	5400	4980	3130	التاسع الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	48
28600	16600	900	1000	1520	720	2800	3420	1640	التاسع الاساسي	لا تعديل	الرياضيات ج2	49
49500	28800	1700	1650	2360	1480	5400	4980	3130	التاسع الاساسي	جديد	دراسات اجتماعية ج2	50
20600	12100	650	750	1080	520	2050	2370	1080	التاسع الاساسي	لا تعديل	العلوم والحياة ج2	51
40250	29100	650	580	1840	750	2500	3220	1610	التاسع الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E "9" B	52
47900	0	6150	4400	5160	7100	7500	9550	8040	العاشر الاساسي	جديد	التربية الاسلامية ج2	53
47900	0	6150	4400	5160	7100	7500	9550	8040	العاشر الاساسي	جديد	اللغة العربية ج2	54
24800	0	3600	2050	2800	3420	3850	5400	3680	العاشر الاساسي	لا تعديل	الرياضيات الاكاديمي ج2	55
47900	0	6150	4400	5160	7100	7500	9550	8040	العاشر الاساسي	جديد	جغرافية فلسطين وتاريخها الحديث والمعاصر / أكاديمي ج2	56
25050	0	3450	1350	3560	4000	3600	5460	3630	العاشر الاساسي	لا تعديل	كتاب الطالب E "10" B	57
42700	0	5400	3300	4840	6380	6200	9380	7200	الحادي عشر	جديد	التربية الاسلامية ج2/ لجميع الفروع ما عدا الشرعي	58
43500	0	5500	3350	4800	6540	6500	9450	7360	الحادي عشر	جديد	اللغة العربية (1) / المطالعة والنصوص / العلمي والأدبي والتكنولوجي والريادي والشرعي ج2	59
8000	0	750	600	960	1250	900	2300	1240	الحادي	لا تعديل	الرياضيات /العلمي	60

سلطة فلسطين

وزارة المالية - مديرية السوازم العامة

ختم و/أو توقيع المناقص

Tel:2987112/3  
Fax:02-2987056  
Email: gsd@pmof.ps

تلفون: 02-2987112/3  
فاكس: 02-2987056  
الموقع الالكتروني: www.gs.pmf.ps

35,000 (خمسة وثلاثون ألفاً وخمسمائة فقط)

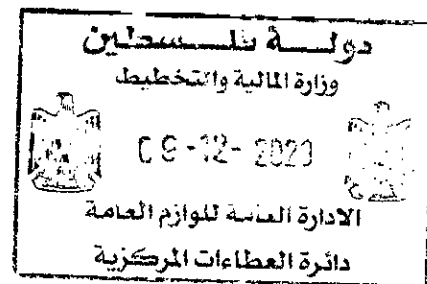
الادارة العامة للسوازم العامة

دائرة المعاملات المترجمة



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)												
								عشر	والتكنولوجي والصناعي ج2			
6450	0	400	500	760	750	780	2270	990	الحادي عشر	لا تعديل	الفيزياء / العلمي والصناعي ج2	61
6050	0	400	450	840	500	800	2160	900	الحادي عشر	لا تعديل	الكيمياء / العلمي والزراعي ج2	62
6200	0	450	450	840	430	900	2220	910	الحادي عشر	لا تعديل	العلوم الحياتية / العلمي والزراعي ج2	63
29650	0	4000	2520	3120	4440	4800	5770	5000	الحادي عشر	جديد	الدراسات التاريخية / الأدبي والشرعي ج2	64
29650	0	4000	2520	3120	4440	4800	5770	5000	الحادي عشر	جديد	الدراسات الجغرافية /الأدبي ج2	65
1000	0	100	100	100	250	100	250	100	الحادي عشر (ريادي)	لا تعديل	محاسبة ج2	66
1000	0	100	100	100	250	100	250	100	الحادي عشر (ريادي)	لا تعديل	إدارة واقتصاد ج2	67
1200	0	100	100	200	200	200	200	200	الحادي عشر (الصناعي)	جديد	ريادة الاعمال ج2	68
3232000					المجموع							



ختم و/أو توقيع المناقص



رقم المناقصة (MOE-GSD /MOF/2020/163)

إقرار ضمان المناقصة رقم (MOE-GSD /MOF/2020/163)

طباعة وتوريد الكتب المدرسية للعام 2021 للمحافظات الجنوبية / لصالح وزارة التربية والتعليم

التاريخ : .....

رقم المناقصة : (MOE-GSD /MOF/2020/163)

إلى : وزارة المالية

نحن الموقعون أدناه نعلن بأننا :

أولاً : نعلم بأن العطاء يجب أن يكون معززاً بإقرار ضمان عطاء حسب شروطكم .

ثانياً : نقبل بأن أهليتنا لتقديم العطاءات ستعلق تلقائياً في أي عقد مع (وزارة المالية) لمدة (خمسة سنوات)

من تاريخ إخلالنا بالالتزامات المترتبة علينا إتجاه شروط المناقصة المذكورة أعلاه ، بسبب أننا :

أ. سحبنا العطاء خلال فترة صلاحيته المحددة من قبلنا في جدول بيانات العطاء . و / أو  
ب. مع العلم بقبول العطاء من قبل وزارة المالية خلال فترة صلاحية العطاء :

1. فشلنا أو رفضنا توقيع العقد .  
2. فشلنا أو رفضنا أن نوفر كفاءة حسن التنفيذ بحسب التعليمات للمنافس إن كان ذلك مطلوباً .

ثالثاً : نعلم أن إقرار ضمان العطاء هذا ستنتهي صلاحيته إن لم تتم الإحالة فور حدوث أحد الأمرين :

1. تسلمنا لنسخة من تليغكم للمنافس بأن المناقصة لم تحال عليه .

2. بعد ( 30 ) يوماً من إنتهاء صلاحية العطاء المقدم .

رابعاً : نعلم أننا إن كنا إنتلاف شراكة فإن إقرار ضمان العطاء يجب أن يكون بإسم الإنتلاف الذي يقدم العطاء ، إذا يكن المشروع المشترك مسجلاً قانونياً في وقت العطاء ، يكون إقرار ضمان العطاء مسجلاً بأسماء كافة الشركاء كما سموا في إتفاقية الإنتلاف .

التوقيع : .....

بصفته : .....

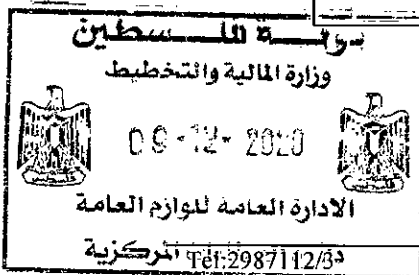
الإسم : .....

مخول لتوقيع العطاء لصالح وبالتاليابة عن .....

التاريخ : .....

يلتزم المناقصين بمضمون النموذج اعلاه وليس بالشكل الخارجي لها

هذا النموذج الزامي وعلى جميع المناقصين تعينته



ختم و/أو توقيع المناقص